

**FORMATO
SOLICITUD DE COPIAS CERTIFICADAS**

Quito, (dd/mm/aa)

Señor(a)

.....

Presidente del CACES

En su Despacho.

De mi consideración:

Yo (*Colocar nombres y apellidos completos*), portador(a) del documento de identidad No (*Poner el número de la cédula de ciudadanía o pasaporte*), por mis propios derechos y en el marco de lo establecido en el Artículo 61 y 62 de la Regla Técnica Nacional para la Organización y Mantenimiento de los Archivos Públicos, me permito solicitar copia(s) certificada(s) del o los siguientes documentos (*Determinar de forma concreta el o los documentos a emitirse en copias certificadas y la ubicación de los mismos*)

La o las copias certificadas requeridas podrán ser enviadas a la siguiente dirección (*Procurar ponerla dirección exacta y referencias de fácil ubicación*): o retiradas personalmente.

Cordialmente

Firma:

Nombres y apellidos completos.....

Número de documento de identidad.....

Teléfonos:

Correo electrónico.....

Descripción de anexos

Nota: Se recibirán documentos en formato PDF firmados electrónicamente, o todo el documento escaneado con firma manual (No se aceptarán documentación con firma cortada y pegada)