

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Pleno del Consejo	Presidir el Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior, supervisar y evaluar la administración interna para el cumplimiento de metas y objetivos institucionales.	Número de sesiones del Pleno del Consejo	100%
2	Presidencia	Presidir el Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior, supervisar y evaluar la administración interna para el cumplimiento de metas y objetivos institucionales.	Número de resoluciones de Presidencia emitidas	100%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Coordinación General Técnica	Programar, diseñar, coordinar e implementar las actividades técnicas para los procesos de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior y los estudios e investigaciones de soporte.	Actividades de evaluación, acreditación y aseguramiento de la calidad realizadas / Actividades de evaluación, acreditación y aseguramiento de la calidad planificadas	100%
4	Dirección de Evaluación y Acreditación de Universidades y Escuelas Politécnicas	Evaluación, Acreditación y Recategorización de universidades sus extensiones y carreras de interés público MEDIANTE la aplicación de metodologías, modelos e instrumentos idóneos establecidos por el CEAACES en dicho proceso.	Porcentaje de IES ubicadas en categoría "D" evaluadas	100%
			Porcentaje de Extensiones no aprobadas evaluadas	100%
			Porcentaje de carreras de Derecho a distancia evaluadas	100%
			Porcentaje de carreras de Enfermería evaluadas	100%
			Porcentaje de carreras de Educación evaluadas	100%
5	Dirección de Evaluación y Acreditación de Institutos Superiores	Incrementar la eficiencia y eficacia de los procesos de evaluación y acreditación de institutos superiores MEDIANTE la implementación de metodologías, modelos e instrumentos idóneos, así como proveer capacitación y asistencia técnica en dichos procesos.	Porcentaje de instrumentos de evaluación aprobados y socializados	100%
			Porcentaje de institutos evaluados in situ por parte del comité de evaluación externa	100%
			Porcentaje de informes aprobados y entregados	100%
			Porcentaje de eventos de capacitación y asistencia técnica realizados	100%
6	Dirección de Estudios e Investigación	Realizar estudios e investigaciones sobre el estado y tendencias de la educación superior para la toma de decisiones MEDIANTE el análisis y sistematización de revisión documental y levantamiento de información de campo	Número de nuevas universidades incorporadas a la RESGE.	100%
			Porcentaje de avance de propuesta de indicadores y/o estándares de calidad en educación superior.	100%
			Porcentaje de avance del informe sobre el aseguramiento de la calidad de la educación superior.	100%
			Número de mecanismos de divulgación del conocimiento estratégico	100%
7	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	Incrementar la cultura del aseguramiento de la calidad en las IES MEDIANTE el desarrollo e implantación de instrumentos y mecanismos de aseguramiento de la calidad.	Porcentaje de acompañamiento a las carreras de interés público	90%
			Porcentaje de exámenes aplicados	75%
			Porcentaje de acompañamiento a las extensiones "No aprobadas"	90%
			Porcentaje de acompañamiento a los institutos superiores	90%
			Porcentaje de acompañamiento a las Universidades y Escuelas Politécnicas	90%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
9	Coordinación General Administrativa Financiera	Coordinar y supervisar la provisión de los servicios y la asignación de los recursos económicos, financieros, humanos y tecnológicos.	Actividades de provisión de servicios y asignación de recursos realizadas / Actividades de provisión de servicios y asignación de recursos planificadas	100%

10	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar la eficiencia en el asesoramiento y patrocinio en las áreas de derecho público, constitucional, laboral, procesal y privado en las gestiones administrativas permanente MEDIANTE la sujeción al ordenamiento jurídico en los actos y decisiones emanados de autoridades y funcionarios del CEAACES a fin de garantizar la seguridad jurídica de la Institución.	Porcentaje de criterios jurídicos solventados	100%
		Reducir el tiempo para la elaboración de resoluciones administrativas, proyectos de Reglamentos MEDIANTE la implementación de un sistema interno de gestión documental para designación de trámites y la entrega de documentos jurídicos, conforme a la necesidad institucional.	Porcentaje de resoluciones administrativas y proyectos de Reglamentos solventados	90%
			Porcentaje de contratos, acuerdos de resciliación, actas de finiquito solventados	90%
11	Dirección Financiera Administrativa	Incrementar la capacidad de respuesta en la provisión de bienes y servicios y soporte logístico MEDIANTE la implementación de instrumentos y procedimientos aprobados	Índice de eficiencia en la gestión operativa	90%
			Nivel de satisfacción de los servidores del CEAACES	75%
		Incrementar la ejecución presupuestaria MEDIANTE la implementación de instrumentos de seguimiento y control de las actividades programadas por las diferentes unidades del CEAACES	Índice de ejecución presupuestaria - gasto corriente. (Programa 01)	95%
			Índice de ejecución del PAC	90%
12	Dirección de Talento Humano	Incrementar la capacidad de respuesta en la provisión de bienes y servicios y soporte logístico MEDIANTE la implementación de instrumentos y procedimientos aprobados	Número de personas con espacios físicos de acuerdo a normas técnicas de ergonomía	100%
		Incrementar el nivel de estabilidad laboral del personal MEDIANTE la ejecución de los procesos de concurso de méritos y oposición en función de la planificación de talento humano.	Porcentaje de servidores públicos con nombramiento permanente	90%
			Porcentaje de servidores públicos capacitados.	90%
			Porcentaje de eficacia en el cumplimiento del plan anual de capacitaciones	90%
			Porcentaje de servidores públicos que recibieron capacitación inductiva	90%
			Porcentaje de cumplimiento del plan anual de vacaciones	80%
			Porcentaje de servidores públicos que han recibido uniformes	90%
			Porcentaje de servidores públicos que utilizan el servicio de transporte institucional	90%
			Calificación ponderada de la evaluación del desempeño anual	80%
13	Unidad de Planificación - Asuntos	Interrelacionar las áreas y procesos institucionales MEDIANTE el desarrollo e implementación del sistema de gestión por procesos y gestión por proyectos basados en normas técnicas y metodologías reconocidas.	Índice de gestión operativa.	90%
			Índice de gestión estratégica.	90%
			Porcentaje de planes de mejoras continua implementados.	90%
			Porcentaje de capacitaciones para la gestión.	100%

	Internacionales	Incrementar la gestión de cooperación internacional en el ámbito de la evaluación, acreditación y aseguramiento de la calidad de la Educación Superior MEDIANTE la gestión de convenios y la organización de espacios de intercambio de experiencias a nivel internacional	Porcentaje de convenios suscritos.	100%
14	Unidad de Comunicación	Fortalecer el posicionamiento interno y externo del CEAACES MEDIANTE mecanismos de difusión y comunicación de las competencias institucionales y de rendición de cuentas.	Número de productos comunicacionales elaborados.	100%
		Incrementar el conocimiento de los públicos de interés sobre los procesos que lleva adelante el CEAACES, en torno a: evaluación institucional, evaluación de carreras y habilitación para el ejercicio profesional MEDIANTE campañas publicitarias.	Porcentaje de campañas publicitarias realizadas.	100%
15	Unidad de Tecnologías y Comunicaciones	Incrementar los mecanismos para la gestión de la información, el uso de TI, continuar con las operaciones críticas para el negocio y mantener la disponibilidad de la información en la Institución, MEDIANTE la implementación de políticas alineadas a los objetivos estratégicos.	Porcentaje mecanismos de gestión aprobados.	80%
			Porcentaje de medios de respaldo transferidos y almacenados de forma segura	90%
		Incrementar la disponibilidad de los servicios, reducir tiempos de respuesta, y mejorar la satisfacción de los usuarios internos y externos MEDIANTE la implementación de la mesa de servicios de TI.	Porcentaje de disponibilidad de los servicios	90%
			Porcentaje de requerimientos satisfechos por la solución propuesta	90%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR Nota aclaratoria: No se dispone debido a que la institución no tiene desplegado GPR.
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/04/2017	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			UNIDAD DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ALEX BATALLAS	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			abatallas@ceaaces.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 225-6470 EXTENSIÓN 147	